

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ СОТРУДНИЧЕСТВА ВОСТОК-ЗАПАД (МИВЗ)

Лицензия на образовательную деятельность с 1993 года

Регистрация в МИД России с 1993 года

Аккредитация в ПАО «НК «Роснефть» с 2014 года

Членство в Союзе машиностроителей России, Российском Союзе строителей

Союзе нефтегазопромышленников России с 2015 года

в Московской торгово-промышленной палате с 2018 года

УТВЕРЖДАЮ



Ю.П. Зворыгин

«12» сентября 2022 года

ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ДРУГИХ ОТРАСЛЕЙ ЭКОНОМИКИ НА 2023 ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

ОБ ИНСТИТУТЕ	3
О ПЛАНЕ	4
1. МЕРОПРИЯТИЯ В РОССИИ	4
1.1. СЕМИНАРЫ В МОСКВЕ	5
Управление компанией	5
Управление производством	5
Управление финансами	5
Администрирование. Секретариат. Документация. Протокол	5
Управление персоналом. Мотивация. Социальная политика	6
Кадровая работа и делопроизводство	7
Нормирование и оплата труда	7
Бухгалтерский учёт и налогообложение	8
Управление снабжением, складом и сбытом. Логистика	8
Закупочная деятельность	8
Правовое обеспечение компании	8
Земельно-имущественные отношения. Недропользование. Водопользование	8
Электро- и теплоснабжение. Энергосбережение на предприятии	9
Промышленная безопасность на предприятии. Охрана труда	9
Предупреждение и ликвидация ЧС. Экологическая безопасность	10
Сертификация. Стандартизация. Метрология	10
Информационные технологии	11
1.2. ОТРАСЛЕВЫЕ СЕМИНАРЫ В МОСКВЕ	11
Нефть, газ и нефтехимия	11
Электроэнергетика	11
Угольная и горнодобывающая промышленность	11
Строительство и проектирование	12
Оборонно-промышленный комплекс	12
ЖКХ и городское хозяйство	12
Машиностроение. Металлургия	13
Госсектор	13
1.3. СЕМИНАРЫ В СОЧИ И КАВКАЗСКИХ МИНЕРАЛЬНЫХ ВОДАХ (КИСЛОВОДСК, ЕССЕНТУКИ)	14
2. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА РУБЕЖОМ	18
3. ПОДГОТОВКА СПАСАТЕЛЕЙ И АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ ..	21
4. ОБУЧЕНИЕ И АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА	22
5. ТРЕНИНГИ	23
6. КОРПОРАТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ	24
7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ	25
8. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ, СТОИМОСТЬ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ	26
9. ЛЬГОТЫ И СКИДКИ	27
10. БЛАНК ЗАЯВКИ	28

ОБ ИНСТИТУТЕ

Международный институт сотрудничества Восток-Запад - одна из первых негосударственных образовательных организаций в России (создана в 1993 г. на базе ТОО «Иновация») и входит в число ведущих межотраслевых центров повышения квалификации и консультирования руководителей и специалистов компаний ТЭК, машиностроительного комплекса и других отраслей экономики России.

За 29 лет деятельности Институт успешно реализовал около **5300** образовательных и деловых программ и мероприятий, форумов и конференций в России и за рубежом. В программах участвовали десятки тысяч руководителей и специалистов почти из **3000** компаний, в числе которых: «Газпром», «ЛУКОЙЛ», «НК «Роснефть», «НОВАТЭК», «РусГидро», «Интер РАО», «Росэнергоатом», «УК «Кузбассразрезуголь», «Мособлгаз», «МОЭСК», «Московский метрополитен», «РЖД», «Сургутнефтегаз», «СУЭК», «СГ-транс», «Татнефть», «Татэнерго», «Вертолеты России» и др.

За рубежом Институт реализовал более **750** краткосрочных международных учебных и деловых программ в **45** странах Европы, Азии, Америки, Африки и Австралии. Несколько тысяч руководителей и специалистов прошли стажировки и ознакомились с практическим опытом, провели консультации, деловые встречи и переговоры в профильных компаниях, в таких как: Shell, Denton Wilde Sapte (Великобритания); Hydro Quebec (Канада); Qatar Petroleum Corporation (Катар); INTSOK (Норвегия); ADNOC (ОАЭ); General Electric (США); Total, Oil Institute-Paris (Франция); Vattenfall – AB (Швеция); Sumitomo Corporation (Япония); EDISON (Италия); Siemens, «ABB» (Германия) и др.

Институт успешно провел сотни **корпоративных учебных мероприятий** по заявкам Минэнерго России, Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ, «НК «Роснефть», «Газпром», «ЛУКОЙЛ», «Татнефть», «МОЭСК», «Мособлгаз», «РЖД», «Росгазификация», «Самотлорнефтегаз» и др.

В Центре подготовки спасателей и аварийно-спасательных формирований прошли обучение, предаттестационную подготовку и аттестацию в отраслевых министерствах более **600** аварийно-спасательных формирований компаний ТЭК, таких как: «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», «СГ-транс», «Северные магистральные нефтепроводы», «Восточно-Сибирская топливная компания» и др.

Институт реализовал более **20 крупных международных проектов** по поручениям Минэнерго России, Минобороны России, Роскосмоса и других министерств и ведомств, таких как:

- официальные визиты и деловые поездки руководителей Минэнерго России в Германию, Великобританию, Швецию, США и другие страны;
- конференции «Реструктуризация угольной промышленности России» (Россия – Германия) и «Каспийский трубопроводный консорциум и информационное сотрудничество»;
- конференции (в том числе на космодроме «Плесецк») по вопросам использования космических аппаратов в нефтегазовом секторе (гг. Москва – Архангельск);
- заседание 26-й сессии МКК по космическому мусору (г. Москва);
- заседание Российско-Британской рабочей группы по энергетике (г. Лондон).

По заказам министерств и ведомств Институт выполнял **научно-исследовательские работы**, в том числе по вопросам ликвидации и предупреждения ЧС на опасных производственных объектах.

В 2014–2016 гг. Институт получил **грант Президента РФ** (Распоряжение от 17 января 2014 года № 11-рп) и выполнил совместно с Институтом Российской истории РАН научную работу в области российского законодательства.

Совместные проекты Института и Минэнерго России получали поддержку и **софинансирование Европейского Союза** (Программа TACIS, проект ERUS № 9508), ряда крупнейших компаний и банков Англии, Германии, Канады, Норвегии, Швеции, в том числе таких как «Ruhrgas AG», «Ruhrkohle AG», «Wintershall AG», «ABB», «Bevag AG», «Siemens AG», «Deutsche Bank AG», «Dresdner Bank AG».

Основные направления работы Института определяет **Координационный (экспертный) совет**, к работе которого привлекаются эксперты-практики министерств, ведомств, ведущих российских компаний, научных и учебных центров.

Высокое качество оказываемых услуг обеспечило Институту репутацию надежной, заслуживающей доверия образовательной организации, пользующейся признанием и авторитетом.

За успешную деятельность Институт имеет большое число благодарностей от руководства отраслевых министерств, ведомств и компаний.

Международный институт сотрудничества Восток-Запад

117292, г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, 19

Тел.: (495) 984-89-94 (многоканальный), тел./факс: (495) 913-96-24, 913-96-92

inst@mivz.ru www.mivz.ru

О ПЛАНЕ

Очередной ежегодный «План повышения квалификации руководителей и специалистов ТЭК и других отраслей экономики на 2023 год» подготовлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и государственных образовательных стандартов, с целью обновления теоретических и практических знаний, обмена опытом и конструктивного общения экспертов–профессионалов, руководителей и специалистов компаний по правовым, техническим, организационно-управленческим, финансовым и иным вопросам.

Мероприятия Плана направлены на оказание содействия компаниям в решении таких практических задач как: рост производительности труда, снижение затрат, совершенствование управления, повышение конкурентоспособности.

В разработке Плана приняли участие эксперты и специалисты-практики министерств, ведомств, специалисты ведущих российских научных и учебных центров.

План включает более 250 учебных программ и мероприятий очного и дистанционного форматов обучения в России и за рубежом по основным направлениям деятельности компаний и предприятий, по таким сложным и проблемным вопросам как:

- управление компанией, цифровизация экономики, управление производством;
- электронное кадровое делопроизводство, трудовое законодательство, внедрение профстандартов в компаниях, проведение независимой оценки квалификации работников;
- воинский учет и бронирование граждан;
- подготовка документов для награждения работников государственными и ведомственными наградами;
- обучение и подготовка к аттестации спасателей и аварийно-спасательных формирований компаний (АСФ) на опасных производственных объектах (ОПО);
- предаттестационная подготовка по промышленной безопасности на опасных производственных объектах.

Мероприятия за рубежом (после окончания пандемии, открытия границ и с учетом изменившегося состояния экономики) планируются в странах Европы, Азии и Африки. Институт напрямую работает с профильными компаниями в разных странах. В их числе: *Shell, Denton Wilde Sapte, EDISON, The Transalta EpiCentre, Hydro Quebec, Sumitomo Corporation, Japan Socio-Economical, Development Center, ADNOC, Qatargas, Qatar Petroleum Corporation, General Electric, Vattenfall – AB, Siemens, Total, Oil Institute-Paris, INTSOK и др.* Это обеспечивает высокий качественный уровень и эффективность программ.

Обучение проводят высококвалифицированные эксперты-практики органов исполнительной и законодательной власти, ведущих отечественных и зарубежных компаний, научных и учебных центров. Лекторский состав, насчитывает более 200 консультантов и экспертов-практиков, в том числе, профессоров, докторов и кандидатов наук.

Затраты на подготовку и переподготовку кадров относятся на себестоимость, НДС не облагается (НК РФ ч. 2: гл. 25 ст. 264 п. 1 пп. 23, гл. 21 ст. 149 п. 2 пп. 14) согласно лицензии на образовательную деятельность.

По окончании обучения участники мероприятий получают Удостоверения о повышении квалификации, Сертификаты зарубежных центров, комплекты справочной и учебной литературы, нормативно-правовые акты, уникальные авторские материалы.

1. МЕРОПРИЯТИЯ В РОССИИ

1.1. СЕМИНАРЫ В МОСКВЕ (+ онлайн-трансляции)

Проведение семинаров предусматривает организацию учебного процесса в форматах очного и дистанционного обучения. Возможна корректировка сроков.

Код	Тема	Сроки
Управление компанией		
1.1.1	Эффективное лидерство. Построение команды	06 – 07 июля 09 – 10 ноября
1.1.2	Проведение антикоррупционного аудита на предприятии	08 – 09 июня 01 – 02 ноября
1.1.3	Антитеррористическая защищенность предприятия (территории): требования законодательства. Практические вопросы	15 – 16 июня 09 – 10 ноября
1.1.4	Экономическая безопасность предприятия. Построение корпоративной защиты на основе оценки экономических рисков	15 – 16 марта 01 – 02 ноября
1.1.5	Формирование и развитие производственной команды, как инструмента руководителя	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.1.6	Командообразующий тренинг для молодых специалистов «Введение в компанию» (обучение молодых специалистов и их наставников)	13 – 14 июля 09 – 10 ноября
1.1.7	Стресс-менеджмент и управление конфликтами	20 – 21 июля 29 – 30 ноября
Управление производством		
1.1.8	Начальник цеха (производственного участка): технологии эффективного управления. Оптимизация производства в условиях экономической нестабильности. Цифровизация, бережливое производство и SMED-технологии. Мотивация и наставничество.	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.1.9 новая	Мастер – лидер производственного участка на предприятии. Индустрия 4.0 и управление современным производством: планирование, цифровизация, Lean- и SMED-технологии. Производственный персонал: управление, мотивация, наставничество, трудовое законодательство	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.1.10 новая	Управление производством: планирование и оптимизация. Выбор и развитие производственной стратегии современного предприятия. Цифровизация, бережливое производство и SMED-технологии. Практические решения для повышения производительности	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.1.11	Производственный персонал: поиск, подбор, наставничество, обучение и мотивация. Особенности управления в соответствии с трудовым законодательством	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.1.12	Директор по производству: роль и функции в условиях кризиса, должностные особенности. Эффективное управление производством	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
Управление финансами		
1.1.13	Организация управленческого учета в компании. Стратегическое планирование. Управление затратами. Роль финансовой службы	06 – 07 апреля 19 – 20 октября
1.1.14	Финансовый менеджмент. Управление финансами	11 – 12 апреля 24 – 25 октября
1.1.15	Бюджетирование, как инструмент обеспечения финансовой безопасности предприятия. Управление рисками. Оптимизация затрат	13 – 14 апреля 26 – 27 октября
Администрирование. Секретариат. Документация. Протокол		
1.1.16	Основы профессионального мастерства секретаря и помощника руководителя. Деловой протокол. Бизнес – этикет. Тайм-менеджмент. Эффективные коммуникации	02 – 03 февраля 18 – 19 мая 05 – 06 октября

Код	Тема	Сроки
1.1.17	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления (на основе профессионального стандарта): новые требования. Оптимизация документооборота. Применение СЭД	06 – 07 февраля 22 – 23 мая 09 – 10 октября
1.1.18	Организация архива на предприятиях различных форм собственности. Технологии внеофисного и электронного хранения документов, требования цифровой экономики, практика внедрения	08 – 09 февраля 24 – 25 мая 11 – 12 октября
1.1.19	Эффективная деловая переписка. Грамотное письмо: разновидности и правила. Сложные письма. Типичные ошибки	08 – 09 февраля 24 – 25 мая 11 – 12 октября
1.1.20	Конфиденциальная информация: делопроизводство и защита документации в компании	10 – 11 февраля 26 – 27 мая 13 – 14 октября 06 – 07 февраля 22 – 23 мая 09 – 10 октября
1.1.21	Корпоративный и бизнес-протокол. Международный деловой протокол	02 – 03 февраля 18 – 19 мая 05 – 06 октября
1.1.22	Технологии и протокольные нормы организации и проведения массовых мероприятий	02 – 03 февраля 18 – 19 мая 05 – 06 октября
1.1.23	Коммуникативные инструменты и PR-сопровождение в протоколе	02 – 03 февраля 18 – 19 мая 05 – 06 октября
Управление персоналом. Мотивация. Социальная политика		
1.1.24 новая	Электронно-трудовые отношения: дистанционный труд, электронный документооборот, изменения в трудовом законодательстве РФ в 2023 году. Проверки ГИТ по-новому	16 – 17 февраля 01 – 02 июня 05 – 06 октября
1.1.25	Эффективная система мотивации персонала. Вознаграждение по KPI на основе методологий BSC, PM и системы грейдов	20 – 21 апреля 23 – 24 ноября
1.1.26	Трудовое право 2023: изменения законодательства, современные тренды электронно-цифровых отношений. Проверки ГИТ	20 – 21 апреля 23 – 24 ноября
1.1.27 новая	Трудовые конфликты и увольнения в 2023 г. Правовое регулирование, документирование и судебная практика. Проверки ГИТ	23 – 24 марта 26 – 27 октября
1.1.28	Разработка и внедрение системы наставничества на производственном предприятии: инструменты, оценка эффективности системы	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.1.29	Современная наградная политика: государственные, ведомственные, региональные, корпоративные награды. Организация работы по награждению на предприятиях в соответствии с нормами наградного законодательства (для машиностроительных компаний). Психология награждения	06 – 07 апреля 07 – 08 декабря
1.1.30 новая	Практические вопросы подготовки и представления документов на награждение работников ТЭК государственными, ведомственными, региональными, общественными и корпоративными наградами. Звание «Ветеран труда»: порядок присвоения, документы и льготы. Награды в системе мотивации персонала	15 – 17 марта 15 – 17 ноября
1.1.31	Управление численностью персонала. Анализ, планирование, оптимизация. Бюджетирование затрат на персонал	18 – 19 мая 29 – 30 ноября

Код	Тема	Сроки
1.1.32	Организация системы обучения и развития персонала. Адаптация персонала. Кадровый резерв	28 – 29 июня 22 – 23 ноября
1.1.33	Обучение персонала в соответствии с нормами ТК РФ и закона об образовании № 273-ФЗ: правовое регулирование, документирование, судебная практика	28 – 29 июня 22 – 23 ноября
1.1.34	Оценка эффективности работы персонала. Применение результатов оценки для премирования, развития персонала и создания кадрового резерва	23 – 24 марта 26 – 27 октября
1.1.35	Профессиональные стандарты: практика внедрения и правовые аспекты. Проблемные вопросы при внедрении	22 – 24 марта 25 – 27 октября
1.1.36	Иностранцы работники в 2023 году: кадровые, правовые и налоговые аспекты	19 – 20 июля 23 – 24 ноября
Кадровая работа и делопроизводство		
1.1.37 новая	Трудовые отношения: изменения в трудовом законодательстве РФ. Кадровый электронный документооборот (КЭДО). Оптимизация численности персонала. Проверки ГИТ по-новому	20 – 21 апреля 23 – 24 ноября
1.1.38	Пенсионная реформа: новые требования, нормативно-правовое регулирование, проблемные вопросы, практические рекомендации	23 – 24 марта 09 – 10 ноября
1.1.39	Кадровый аудит: рекомендации по организации, типичные ошибки. Подготовка к проверке ГИТ (с выдачей Сертификата соответствия и Удостоверения Кадрового Аудитора)	22 – 23 июня 16 – 17 ноября
1.1.40	Разработка индивидуальных планов развития (ИПР), как инструмент аудита, оценки и развития персонала (с выдачей Сертификата соответствия и Удостоверения Кадрового Аудитора)	22 – 23 июня 16 – 17 ноября
1.1.41	Электронное кадровое делопроизводство. Электронные трудовые книжки, больничные листы и др. Изменения в трудовом законодательстве РФ	02 – 03 марта 22 – 23 июня 09 – 10 ноября
Мобилизационная подготовка и воинский учет		
1.1.42 новая	Общий воинский учет (ВУ) в организации: изменения в законодательстве, методические рекомендации по ведению и делопроизводству, бронирование граждан (БГ), находящихся в запасе	16 – 17 февраля 20 – 21 апреля 22 – 23 июня 28 – 29 сентября 23 – 24 ноября
1.1.43	Мобилизационная подготовка предприятий: организация работы и практические рекомендации. Мобилизационные задания	Даты определяются по согласованию
Нормирование и оплата труда		
1.1.44	Нормирование труда: анализ и планирование численности работников, производительности труда и расходов на заработную плату. Грейдирование, KPI	14 – 15 марта 04 – 05 июля 14 – 15 ноября
1.1.45	Разработка и внедрение эффективной системы оплаты труда. Оценка эффективности труда: правовые и управленческие вопросы	16 – 17 марта 06 – 07 июля 16 – 17 ноября
1.1.46 новая	Практические рекомендации по организации вахтового метода труда. Правовое регулирование, гарантии и компенсации	17 – 18 марта 07 – 08 июля 15 – 16 ноября
1.1.47	Суммированный учет рабочего времени: основные правила расчета и учета, новое в трудовом и налоговом законодательстве в 2023 году	16 – 17 марта 06 – 07 июля 16 – 17 ноября

Код	Тема	Сроки
Бухгалтерский учёт и налогообложение		
1.1.48	Бухгалтерский и налоговый учет 2023: анализ последних изменений законодательства, практические вопросы подготовки отчетности	25 – 26 мая 07 – 08 сентября
1.1.49	Сложные вопросы налогообложения. Новые правила исчисления отдельных видов налогов. Налоговая оптимизация. Изменения в законодательстве в 2023 году	12 – 13 сентября
1.1.50	Актуальные вопросы формирования показателей отчетности по Международным стандартам	14 – 15 сентября
1.1.51	Расчет заработной платы: бухгалтерские, налоговые и правовые вопросы	07 – 08 июня 20 – 21 сентября
1.1.52	Бухгалтерский и налоговый отчет за 2022 год: практические вопросы подготовки и формирования	09 – 10 февраля
1.1.53	Новые правила налогообложения расходов на обучение и независимую оценку квалификации персонала	12 – 13 сентября
Управление снабжением, складом и сбытом. Логистика		
1.1.54	Эффективное управление снабжением, складом и сбытом. Организация внутренней логистики складов. Работа с неликвидами	15 – 16 июня 09 – 10 ноября
1.1.55	Управление складским комплексом в период цифровизации: оптимизация и автоматизация технологических процессов	15 – 16 июня 09 – 10 ноября
1.1.56	Эффективное управление цепями поставок и удаленными запасами. Оптимизация транспортно-складской системы организации	20 – 21 июня 14 – 15 ноября
1.1.57	Логистическая система компании: инструменты, принципы и методы оптимизации	20 – 21 июня 14 – 15 ноября
1.1.58	Договорная работа в службе МТС. Особенности и практика оформления внешнеторговых сделок. Последние изменения в таможенном законодательстве	13 – 14 июля
Закупочная деятельность		
1.1.59	Эффективная закупочная деятельность: стратегия, тактика и практические инструменты. Антикризисные действия отдела закупок	06 – 07 июля 23 – 24 ноября
1.1.60	Закупки 223-ФЗ: новые правила, электронные процедуры, актуальная правоприменительная практика	06 – 07 июля 23 – 24 ноября
1.1.61	Закупки 44-ФЗ: новые правила, правоприменительная практика, сложные вопросы	06 – 07 июля 23 – 24 ноября
Правовое обеспечение компании		
1.1.62	Отдельные виды гражданско-правовых договоров: особенности заключения, исполнения и расторжения. Сложные вопросы. Судебная практика	22 – 23 июня 19 – 20 октября
1.1.63	Договорная работа в компании: финансово-экономические, правовые и налоговые аспекты	22 – 23 июня 19 – 20 октября
1.1.64	Гражданский кодекс РФ: изменения в законодательстве и актуальная правоприменительная практика	16 – 17 февраля 19 – 20 октября
1.1.65	Трудовое право 2023: изменения законодательства, современные тренды электронно-цифровых отношений	20 – 21 апреля 23 – 24 ноября
1.1.66 новая	Трудовые конфликты и увольнения в 2023 г. Правовое регулирование, документирование и судебная практика	23 – 24 марта 26 – 27 октября
Земельно-имущественные отношения. Недропользование. Водопользование		
1.1.67	Актуальные проблемы недропользования: лицензирование и смежные вопросы	16 – 17 марта 19 – 20 октября

Код	Тема	Сроки
1.1.68	Актуальные изменения земельного законодательства в 2023 году. Новое в сфере регистрации недвижимости. Судебная практика	16 – 17 марта 19 – 20 октября
1.1.69	Особенности землепользования и застройки в Москве и Московской области, с учетом последних изменений	16 – 17 марта 19 – 20 октября
1.1.70	Лесопользование: оформление, установление границ, застройка, перевод земель лесного фонда	16 – 17 марта 19 – 20 октября
1.1.71	Нормативно-правовое регулирование использования и охраны водных объектов (водное законодательство)	16 – 17 марта 19 – 20 октября
1.1.72	Линейные объекты и инженерные сети: проектирование, строительство, ввод в эксплуатацию	16 – 17 марта 19 – 20 октября
Электро- и теплоснабжение. Энергосбережение на предприятии		
1.1.73	Практические вопросы электроснабжения. Взаимоотношения поставщиков и потребителей. Присоединение к электросетям. Договоры. Тарифы. Антимонопольный контроль	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.1.74	Современные инновационные технологии энергосбережения и повышения энергоэффективности. Энергоаудит и энергосервис	13 – 14 июля 07 – 08 декабря
1.1.75	Эффективность и надежность теплоснабжения. Правила учета тепловой энергии. Порядок тарифообразования. Нормативно-правовое регулирование. Антимонопольный контроль	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.1.76	Тепловые сети и системы теплоснабжения	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.1.77	Рациональная организация теплоснабжения, перевод объектов на закрытую схему ГВС	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.1.78	Особенности регулирования тарифов на теплоснабжение в 2023 году. Переход к долгосрочному тарифному регулированию	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.1.79	Рынок теплоэнергии в 2023 году: критерии ТСО, цифровизация, подключение и договоры	15 – 16 июня 07 – 08 декабря
Промышленная безопасность на предприятии. Охрана труда		
1.1.80	Промышленная безопасность на предприятии для руководителя <i>(с предаттестационной подготовкой, аттестацией Ростехнадзора с выдачей протокола и удостоверения установленного образца)</i>	Даты определяются по согласованию
1.1.81	Промышленная безопасность на предприятии для рабочих <i>(с предаттестационной подготовкой, аттестацией Ростехнадзора с выдачей протокола и удостоверения установленного образца)</i>	Даты определяются по согласованию
1.1.82	Актуальные изменения в законодательстве РФ в области промышленной безопасности: новый формат нормативной базы. Требования Ростехнадзора к промышленной безопасности (ПБ) опасных производственных объектов (ОПО)	13 – 14 апреля 06 – 07 июля 12 – 13 декабря
1.1.83	Обеспечение пожарной безопасности на стадии проектирования, строительства и эксплуатации зданий и сооружений. Аудит пожарной безопасности. Государственный пожарный надзор. Нормативно – правовое и техническое регулирование	13 – 14 апреля 06 – 07 июля 12 – 13 декабря
1.1.84	Пожарно-технический минимум для руководителей и работников компаний ТЭК	06 – 07 июля 12 – 13 декабря
1.1.85	Охрана труда – 2023: новое в законодательстве. Система управления охраной труда и профессиональные риски. СОУТ. Профстандарт «Специалист в области охраны труда». Проверки ГИТ <i>(с проверкой знаний требований охраны труда и выдачей удостоверения установленного образца)</i>	02 - 03 марта 08 – 09 июня 05 – 06 октября 14 – 15 декабря

Код	Тема	Сроки
1.1.86	Обучение членов комиссий по проведению специальной оценки условий труда (<i>с выдачей Свидетельства члена комиссии по проведению специальной оценки условий труда</i>)	02 - 03 марта 08 - 09 июня 05 - 06 октября 14 - 15 декабря
Предупреждение и ликвидация ЧС. Экологическая безопасность		
1.1.87	Предупреждение и ликвидация аварийных ЧС, обусловленных разливами нефти (нефтепродуктов) и выбросами газа. Современные технологии и оборудование для ведения аварийно-спасательных работ. Создание, обучение и аттестация аварийно-спасательных формирований (АСФ) и спасателей. Методические рекомендации	Даты определяются по согласованию
1.1.88	Основы первоначальной подготовки спасателей (для АСФ) (<i>с выдачей книжки спасателя</i>)	
1.1.89	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами экологических служб и систем экологического контроля (<i>с выдачей удостоверения установленного образца</i>)	
1.1.90	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления (<i>с выдачей удостоверения установленного образца</i>)	
1.1.91	Управление и контроль в области природопользования и охраны окружающей среды. Требования законодательства по обращению с опасными отходами: новое в 2023 году (<i>с выдачей удостоверения установленного образца</i>)	20 - 21 июля 07 - 08 декабря
1.1.92	Новые экологические требования в 2023 году: практика применения и виды ответственности	02 - 03 августа 20 - 21 декабря
1.1.93	Обращение с отходами производства и потребления I-IV классов опасности. Изменения законодательства 2023 года	20 - 21 июля 07 - 08 декабря
Сертификация. Стандартизация. Метрология		
1.1.94	Метрологическое обеспечение учёта природного газа. Действующая нормативная база. Совершенствование учёта газа и метрологического обеспечения	14 - 15 марта 16 - 17 ноября
1.1.95	Проблемные вопросы достоверного учета нефти, сырой нефти и попутного нефтяного газа. Метрологические требования и действующая нормативная база	14 - 15 марта 16 - 17 ноября
1.1.96	Метрологическое обеспечение производства в условиях цифровой экономики: новое в регулировании, сложные вопросы	14 - 15 марта 16 - 17 ноября
1.1.97	Технологии производства сжиженного природного газа (СПГ). Транспортировка, приемка и хранение СПГ	22 - 23 июня 26 - 27 октября
1.1.98	Нормоконтроль конструкторской и технологической документации. Требования 2023 года. Практика применения	19 - 20 октября
1.1.99	Неразрушающий контроль и техническое диагностирование: новые требования 2023, организация и применение	14 - 15 марта 16 - 17 ноября
Информационные технологии		
1.1.100	Информационная безопасность в условиях цифровой трансформации предприятия	15 - 16 марта 01 - 02 ноября
1.1.101	Персональные данные: новые правила, ответственность за нарушения законодательства. Безопасность конфиденциальной информации	06 - 07 февраля 22 - 23 мая 09 - 10 октября

1.2 ОТРАСЛЕВЫЕ СЕМИНАРЫ В МОСКВЕ

Код	Тема	Сроки
Нефть, газ и нефтехимия		
1.2.1	Коррозия и защита трубопроводных систем. Диагностика и мониторинг. Неразрушающий контроль	14 – 15 июня 15 – 16 ноября
1.2.2	Строительство, эксплуатация и ремонт трубопроводных систем, в т.ч. магистральных трубопроводов. Диагностика технического состояния. Ликвидация аварий на линейной части	20 – 21 июня 21 – 22 ноября
1.2.3	Эксплуатация резервуарного парка, защита от коррозии резервуарного оборудования. Ремонт резервуаров	22 – 23 июня 23 – 24 ноября
1.2.4	Бурение наклонно-направленных и многоствольных скважин. Классификатор сложности, современные методы управления стволом	16 – 17 марта 14 – 15 сентября
1.2.5	Современные технологии бурения. Первичное и вторичное заканчивание горизонтальных и многоствольных скважин	16 – 17 марта 14 – 15 сентября
1.2.6	Применение новых технологий при бурении скважин с большим отклонением от вертикали. Бурение с АВПД	16 – 17 марта 14 – 15 сентября
1.2.7 новая	Практическая реализация правил подключения к сетям газораспределения в 2023 году: рекомендации регулирующих органов. Подключения в рамках социальной газификации	23 – 24 марта 23 – 24 ноября
Электроэнергетика		
1.2.8	Финансовое планирование, практика снижения затрат и бюджетирование в энергетике. Прогнозный баланс	25 – 26 мая 07 – 08 сентября
1.2.9	Качество и коммерческий учёт в энергетике. Актуальные вопросы нормативно-правового регулирования	20 – 21 июля 07 – 08 декабря
1.2.10	Главный энергетик. Управление службой главного энергетика	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.2.11	Цифровая трансформация (цифровизация) в энергетике. Реформа энергорынка и новые технологические решения	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.2.12	Договорные отношения в электроэнергетике. Законодательство. Судебная практика	23 – 24 марта 07 – 08 декабря
1.2.13	Бухгалтерский учет и налогообложение в электроэнергетике: проблемные вопросы, новое в 2023 году	25 – 26 мая 07 – 08 сентября
Угольная и горнодобывающая промышленность		
1.2.14	Обеспечение пожарной безопасности на предприятиях угольной промышленности. Аудит пожарной безопасности. Государственный пожарный надзор. Нормативно – правовое и техническое регулирование	13 – 14 апреля 06 – 07 июля 12 – 13 декабря
1.2.15	Нормативно-правовое регулирование деятельности в сфере недропользования: сложные вопросы	16 – 17 марта 19 – 20 октября
1.2.16	Актуальные изменения в законодательстве РФ в области промышленной безопасности: новый формат нормативной базы. Требования Ростехнадзора к промышленной безопасности (ПБ) опасных производственных объектов (ОПО)	13 – 14 апреля 06 – 07 июля 12 – 13 декабря
1.2.17	Профессиональные стандарты: практика внедрения и правовые аспекты. Проблемные вопросы при внедрении	22 – 24 марта 25 – 27 октября
1.2.18	Трудовое право 2023: изменения законодательства, современные тренды электронно-цифровых отношений. Проверки ГИТ	20 – 21 апреля 23 – 24 ноября
1.2.19	Работа во вредных и опасных условиях труда: новое в режиме труда, гарантии и компенсации	02 - 03 марта 08 – 09 июня 05 – 06 октября 14 – 15 декабря

Код	Тема	Сроки
1.2.20	Эффективная закупочная деятельность: стратегия, тактика и практические инструменты. Антикризисные действия отдела закупок	06 – 07 июля 23 – 24 ноября
1.2.21	Закупки 223-ФЗ: новые правила, электронные процедуры, актуальная правоприменительная практика	06 – 07 июля 23 – 24 ноября
1.2.22	Нормирование труда: анализ и планирование численности работников, производительности труда и расходов на заработную плату. Грейдирование, KPI	14 – 15 марта 04 – 05 июля 14 – 15 ноября
1.2.23	Охрана труда – 2023: новое в законодательстве. Система управления охраной труда и профессиональные риски. СОУТ. Профстандарт «Специалист в области охраны труда». Проверки ГИТ (с проверкой знаний требований охраны труда и выдачей удостоверения установленного образца)	02 - 03 марта 08 – 09 июня 05 – 06 октября 14 – 15 декабря
Строительство и проектирование		
1.2.24	Ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства. Получение разрешения на строительство. Изменения Градостроительного кодекса РФ 2022-2023 гг.	23 – 24 марта 21 – 22 сентября 07 – 08 декабря
1.2.25	Особенности экспертизы проектной документации в 2023 году: новые требования законодательства и практические аспекты цифровизации	23 – 24 марта 21 – 22 сентября 07 – 08 декабря
1.2.26	Новое в Градостроительном кодексе. Последние изменения в законодательстве РФ 2023 года в сфере строительства	23 – 24 марта 21 – 22 сентября 07 – 08 декабря
1.2.27	Организация работ и строительный контроль по реконструкции и капитальному ремонту зданий и сооружений	23 – 24 марта 21 – 22 сентября 07 – 08 декабря
1.2.28	Аудит проектно-сметной документации	23 – 24 марта 21 – 22 сентября 07 – 08 декабря
1.2.29	Новое в регулировании строительной деятельности: требования к исполнительной документации, госэкспертиза, надзор и контроль	23 – 24 марта 21 – 22 сентября 07 – 08 декабря
1.2.30	Реформа сметного ценообразования в строительстве: ФНСБ-2020, изменения в расчетах за выполненные работы в строительстве	16 – 17 февраля 05 – 06 октября
1.2.31	Строительство 2023: новое в правовом регулировании, сложные вопросы договорных и земельно-имущественных отношений. Судебная практика	16 – 17 марта 19 – 20 октября
Оборонно-промышленный комплекс		
1.2.32	Гособоронзаказ в 2023 году. Практические вопросы раздельного учета, нормирования затрат, ценообразования, банковского и казначейского сопровождения	22 – 23 июня 14 – 15 декабря
1.2.33	Новые правила ценообразования на продукцию по ГОЗ в 2023 году: изменения в законодательстве, нормативы рентабельности (прибыли), обоснования и подтверждения затрат при формировании себестоимости продукции	13 – 14 апреля 05 – 06 октября
1.2.34	Гособоронзаказ: юридическое сопровождение контрактов, контроль и ответственность в сфере ГОЗ	13 – 14 апреля 05 – 06 октября
ЖКХ и городское хозяйство		
12.35	Новое в газовой отрасли в 2023 году: новые правила подключения, пользования и поставок газа, изменения порядка заключения договоров газоснабжения. Регулирование цен и тарифов	23 – 24 ноября
1.2.36	Обращение с коммунальными отходами: новые правила и региональная практика в 2023 году	20 – 21 июля 29 – 30 ноября
1.2.37	Водоснабжение и водоотведение в 2023 году. Новые экологические нормы и требования. Контроль сточных вод. Практические рекомендации	06 – 07 апреля 26 – 27 октября

Код	Тема	Сроки
1.2.38	Контроль (надзор) и проверки в сфере ЖКХ. Судебная и правоприменительная практика	06 – 07 июля 21 – 22 декабря
1.2.39	Договорные отношения в сфере предоставления коммунальных услуг в 2023 году. Судебная практика	06 – 07 июля 21 – 22 декабря
1.2.40	Бухгалтерский учет и налогообложение предприятий ЖКХ: проблемные вопросы. Изменения в законодательстве. Новые принципы налоговой оптимизации	25 – 26 мая 07 – 08 сентября
1.2.41	Подключение к коммунальным сетям: новые правила, расчет платежей, нарушения	30 – 31 марта 29 – 30 ноября
Машиностроение. Металлургия		
1.2.42 новая	Начальник цеха (производственного участка): технологии эффективного управления. Оптимизация производства в условиях экономической нестабильности. Цифровизация, бережливое производство и SMED-технологии. Мотивация и наставничество.	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.2.43	Директор по производству: современный взгляд на должность, роль, функции в условиях кризиса. Эффективное управление производством	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.2.44	Практика внедрения инструментов бережливого производства в металлургических и машиностроительных компаниях	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.2.45	Производственный персонал: подбор, обучение, мотивация и наставничество. Особенности управления в соответствии с трудовым законодательством	24 – 27 января 06 – 09 июня 24 – 27 октября
1.2.46	Профессиональные стандарты: практика внедрения и правовые аспекты. Проблемные вопросы при внедрении	22 – 24 марта 25 – 27 октября
1.2.47	Современная наградная политика: государственные, ведомственные, региональные, корпоративные награды. Организация работы по награждению на предприятиях в соответствии с нормами наградного законодательства (для машиностроительных компаний). Психология награждения	06 – 07 апреля 07 – 08 декабря
1.2.48	Бухгалтерский и налоговый учет 2023 году: анализ последних изменений законодательства, проблемные вопросы	25 – 26 мая 07 – 08 сентября
1.2.49	Охрана труда – 2023: новое в законодательстве. Система управления охраной труда и профессиональные риски. СОУТ. Профстандарт «Специалист в области охраны труда». Проверки ГИТ (с проверкой знаний требований охраны труда и выдачей удостоверения установленного образца)	02 - 03 марта 08 – 09 июня 05 – 06 октября 14 – 15 декабря
Госсектор		
1.2.50	Требования законодательства по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления	05 – 06 июля 06 – 07 декабря
1.2.51	Этика и имидж государственного служащего. Деловой этикет на госслужбе. Культура речи	02 – 03 февраля 18 – 19 мая 05 – 06 октября
1.2.52	Бухгалтерский и налоговый учет государственных (муниципальных) учреждений 2023: анализ последних изменений законодательства, проблемные вопросы	25 – 26 мая 07 – 08 сентября

1.3. СЕМИНАРЫ В СОЧИ И МИНЕРАЛЬНЫХ ВОДАХ (КИСЛОВОДСК)

Код	Тема	Место, дата	
		Сочи	Кисловодск
Управление компаниями			
1.3.1	Помощник руководителя. Технологии управленческого взаимодействия. Тайм-менеджмент. Эффективное лидерство. Построение команды		18-23.06
		16-21.07	
			20-25.08
1.3.2	Формирование и развитие производственной команды, как инструмента руководителя	21-26.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			20-25.08
Управление производством			
1.3.3 новая	Управление производством: планирование и оптимизация. Выбор и развитие производственной стратегии современного предприятия. Цифровизация, бережливое производство и SMED-технологии. Практические решения для повышения производительности	04-09.06	
			06-11.08
		08-13.10	
1.3.4	Директор по производству: роль и функции в условиях кризиса, должностные особенности. Эффективное управление производством	04-09.06	
			06-11.08
		08-13.10	
Управление финансами			
1.3.5	Организация управленческого учета в компании. Бюджетирование и стратегическое планирование. Управление затратами. Роль финансовой службы	14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
1.3.6	Финансовый менеджмент. Управление финансами	17-22.09	
		14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
		13-18.08	
		17-22.09	
Бухгалтерский учёт и налогообложение			
1.3.7	Неделя бухгалтерского и налогового учета 2023: анализ последних изменений законодательства, практические вопросы подготовки отчетности	14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		17-22.09	
1.3.8	Государственные и муниципальные учреждения: учет и отчетность по новым стандартам в 2023 году, новое в налогообложении, изменения в бухгалтерском учете	14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		17-22.09	
Администрирование. Секретариат. Документация. Протокол			
1.3.9	Основы профессионального мастерства секретаря и помощника руководителя. Деловой протокол. Бизнес – этикет. Тайм-менеджмент	14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
1.3.10	Организация архива на предприятиях различных форм собственности. Электронный архив	17-22.09	
		14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
1.3.11	Организация делопроизводства и ведения деловой переписки в компании. Электронный документооборот: требования цифровой экономики, практика внедрения		13-18.08
		17-22.09	
		14-19.05	
			18-23.06
		16-21.07	
		17-22.09	13-18.08

Код	Тема	Место, дата		
		Сочи	Кисловодск	
Управление персоналом. Мотивация. Социальная политика				
1.3.12	Профессиональные стандарты: практика внедрения и правовые аспекты. Проблемные вопросы при внедрении	21-26.05		
			18-23.06	
		16-21.07		
			13-18.08	
1.3.13	Электронно-трудовые отношения: дистанционный труд, электронный документооборот, изменения в трудовом законодательстве РФ в 2023 году. Проверки ГИТ по-новому	10-15.09		
		21-26.05		
			18-23.06	
		16-21.07		
			13-18.08	
		10-15.09		
		Кадровая работа и делопроизводство		
		1.3.14	Кадровое делопроизводство и документирование трудовых отношений на основе норм трудового законодательства	21-26.05
	18-23.06			
16-21.07				
	13-18.08			
1.3.15	Электронное кадровое делопроизводство. Электронные трудовые книжки, больничные листы и др. Изменения в трудовом законодательстве РФ	10-15.09		
		21-26.05		
			18-23.06	
		16-21.07		
			13-18.08	
		10-15.09		
		Нормирование и оплата труда		
		1.3.16	Нормирование труда: анализ и планирование численности работников, производительности труда и расходов на заработную плату. Грейдирование, KPI	21-26.05
	18-23.06			
16-21.07				
	13-18.08			
1.3.17	Разработка и внедрение эффективной системы оплаты труда. Суммированный учет рабочего времени: основные правила расчета и учета, новое в трудовом и налоговом законодательстве в 2023 году.	21-26.05		
			18-23.06	
		16-21.07		
			13-18.08	
Управление снабжением, складом и сбытом. Логистика				
1.3.18	Эффективное управление снабжением, складом и сбытом. Организация внутренней логистики складов. Работа с неликвидами	14-19.05		
			11-16.06	
		09-14.07		
			13-18.08	
1.3.19	Организация закупочной деятельности, эффективные закупки. Практика применения 44-ФЗ и 223-ФЗ	14-19.05		
			11-16.06	
		09-14.07		
			13-18.08	
Правовое обеспечение компании				
1.3.20	Правовое обеспечение деятельности компании. Новое в законодательстве. Договорная работа. Судебная практика	21-26.05		
			18-23.06	
		16-21.07		
			13-18.08	
1.3.21	Трудовое право 2023: изменения законодательства, современные тренды электронно-цифровых отношений	10-15.09		
		21-26.05		
			18-23.06	
		16-21.07		
			13-18.08	
		10-15.09		

Код	Тема	Место, дата	
		Сочи	Кисловодск
Недропользование. Земельно-имущественные отношения			
1.3.22	Нормативно-правовое регулирование деятельности в сфере недропользования: сложные вопросы		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
1.3.23	Лесопользование: оформление, установление границ, застройка, перевод земель лесного фонда		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
1.3.24	Актуальные изменения земельного законодательства в 2023 году. Новое в сфере регистрации недвижимости. Судебная практика		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
Электроэнергетика. Энергоснабжение. Энергосбережение			
1.3.25	Практические вопросы электроснабжения. Взаимоотношения поставщиков и потребителей. Присоединение к электросетям Договоры. Тарифы. Антимонопольный контроль	21-26.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		17-22.09	
1.3.26	Эффективность и надежность теплоснабжения. Правила учета тепловой энергии. Порядок тарифообразования. Нормативно-правовое регулирование. Антимонопольный контроль	21-26.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		17-22.09	
1.3.27	Рынок теплоэнергии в 2023 году: критерии ТСО, цифровизация, подключение и договоры	21-26.05	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		17-22.09	
Экологическая безопасность			
1.3.28	Предотвращение и ликвидация аварийных разливов нефти и нефтепродуктов: технологии и оборудование. Аварийно-восстановительные работы		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
Промышленная безопасность			
1.3.29	Обеспечение пожарной безопасности на стадии проектирования, строительства и эксплуатации зданий и сооружений. Аудит пожарной безопасности. Государственный пожарный надзор. Нормативно – правовое и техническое регулирование		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
1.3.30	Экспертиза промышленной безопасности и экспертиза проектной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства. Изменения в законодательстве		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
1.3.31	Актуальные изменения в законодательстве РФ в области промышленной безопасности: новый формат нормативной базы. Требования Ростехнадзора к промышленной безопасности (ПБ) опасных производственных объектов (ОПО)		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
Нефть, газ и нефтехимия			
1.3.32	Новое в газовой отрасли в 2023 году: новые правила подключения, пользования и поставок газа, изменения порядка заключения договоров газоснабжения. Регулирование цен и тарифов		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
1.3.33	Коррозия и защита трубопроводных систем. Диагностика и мониторинг. Неразрушающий контроль		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
			18-23.06

Код	Тема	Место, дата	
		Сочи	Кисловодск
1.3.34	Современные технологии бурения. Первичное и вторичное заканчивание горизонтальных и многоствольных скважин	16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
1.3.35	Эксплуатация резервуарного парка, защита от коррозии резервуарного оборудования. Ремонт резервуаров		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	
Строительство			
1.3.36	Ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства. Получение разрешения на строительство. Изменения Градостроительного кодекса РФ 2023 г.		18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
1.3.37	Особенности экспертизы проектной документации в 2023 году: новые требования законодательства и практические аспекты цифровизации	10-15.09	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
1.3.38	Новое в регулировании строительной деятельности: требования к исполнительной документации, госэкспертиза, надзор и контроль	10-15.09	
			18-23.06
		16-21.07	
			13-18.08
		10-15.09	

Справки по тел. (495) 984-89-94 (многоканальный), тел./факс (495) 913-96-24, 913-96-92,
e-mail: inst@mivz.ru www.mivz.ru

2. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА РУБЕЖОМ

ВНИМАНИЕ! Проведение мероприятий данного раздела будет возобновлено по окончании пандемии и открытию границ.

Программы стажировок предусматривают занятия и консультации, ознакомительную практику в ведущих профильных компаниях с целью изучения опыта работы зарубежных компаний и использования современных технологий и оборудования. В стоимость стажировок включаются все расходы: занятия и консультации, ознакомительная практика, проживание, питание, удостоверение о повышении квалификации, сертификат международного образца, медстрахование, транспортное сопровождение, культурная программа и др. (по согласованию).

Возможна организация корпоративных стажировок в любых странах по темам заказчика в удобные сроки.

2. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА РУБЕЖОМ

2.1. СТАЖИРОВКИ В ПРОФИЛЬНЫХ КОМПАНИЯХ

Программы стажировок предусматривают занятия и консультации, ознакомительную практику в ведущих профильных компаниях с целью изучения опыта работы зарубежных компаний и использования современных технологий и оборудования. В стоимость стажировок включаются все расходы: занятия и консультации, ознакомительная практика, проживание, питание, удостоверение о повышении квалификации, сертификат международного образца, медстрахование, транспортное сопровождение, культурная программа и др. (по согласованию).

Возможна корректировка темы и сроков (по запросу).

ВНИМАНИЕ! Стажировки по указанным темам проводятся в перечисленных ниже странах.

Управление компанией: персонал, финансы, производство, логистика, безопасность, экология	
Коды	Темы
2.1.1	Управление компанией в условиях кризиса и посткризиса: финансовое оздоровление, инвестиции, энергосбережение, технологии и оборудование. Бережливое производство
2.1.2	Управление рисками (ERM). Аудит системы внутреннего контроля бизнес-процессов. Комплаенс
2.1.3	Оптимизация и эффективное управление производственной инфраструктурой (логистика, склады, поставки, транспортные пути и пр.)
2.1.4	Бережливое производство и построение ключевых показателей эффективности. Передовой зарубежный опыт
2.1.5	Способы повышения производительности труда с применением методов бережливого производства. SMED метод
2.1.6	Современные технологии управления персоналом: кадровая политика, мотивация, развитие и обучение, работа с кадровым резервом, корпоративная культура и социальная политика. Корпоративные учебные центры
2.1.7	Международный опыт по обеспечению безопасности бизнеса и организации служб внутреннего контроля
2.1.8	Управление трудовыми процессами на предприятиях топливно-энергетического комплекса. Система организации и рационализации рабочих мест (5S): повышение производительности труда, мотивация и вовлечение персонала в процесс улучшений. Зарубежная практика
2.1.9	Инновационные технологии в логистике и управлении глобальной цепью поставок. Интермодальные перевозки
2.1.10	Логистика и склад промышленного предприятия: эффективная работа с неликвидами и логистическое обеспечение производства
2.1.11	Транспортно-логистическая система компании: управление, оптимизация затрат и снижение рисков

2.1.12	Современные технологии очистки, переработки и утилизации отходов и нефтешламов. Комплексные решения по переработке нефтесодержащих отходов		
2.1.13	Экологическая безопасность электросетевых объектов. Проектирование, техническое обслуживание, ремонт, реконструкция и ликвидация сооружений. Зарубежная практика		
2.1.14	Обеспечение экологической безопасности, экологический аудит и контроль на предприятиях топливно-энергетического комплекса. Внедрение системы экологического менеджмента по стандартам ISO 14001		
Страна		Сроки	Стоимость (без авиабилета)

2.2. ОТРАСЛЕВЫЕ СПЕЦСТАЖИРОВКИ

Нефтегазовая и нефтехимическая отрасль		
Коды	Темы	
2.2.1	Управление проектами в нефтегазовой отрасли. Интегрированное управление проектами (IPM) как комплексное решение, обеспечивающее инженерно-технологическое, логистическое и иное сопровождение проекта на всех этапах его реализации	
2.2.2	Развитие инновационных производственных процессов в нефтегазовой компании. Современные технологии разработки месторождений и добычи нефти на суше. Добыча «тяжелой» нефти. Применение принципов бережливого производства	
2.2.3	Строительство и монтажные работы на месторождениях. Инженерный сервис. Новейшие технологии.	
2.2.4	Инновации в бурении и капитальном ремонте нефтяных и газовых скважин. Инженерный сервис. Передовой опыт компаний нефтегазового комплекса по повышению эффективности эксплуатации скважин, в т.ч. в суровых климатических условиях	
2.2.5	Современные технологии освоения и разработки Арктического шельфа. Зарубежная практика	
2.2.6	Новые технологии добычи, переработки и использования углеводородов. Преимущества СПГ перед другими видами топлива	
2.2.7	Увеличение нефтеотдачи пластов на поздней стадии разработки. Скважины сложной архитектуры. Современные технологии бурения и капитального ремонта скважин	
2.2.8	Строительство магистральных трубопроводов в труднодоступных условиях. Современные технологии эксплуатации и ремонта трубопроводов. Зарубежная практика	
2.2.9	Инновационные технологии управления нефтегазовыми месторождениями, бурение и эксплуатация скважин. Современное нефтегазовое оборудование. Зарубежная практика	
2.2.10	Современные технологии в нефтепереработке и нефтехимии. Международные стандарты производства моторных масел и топлива. Инжиниринговые системы модернизации и переоснащения НПЗ. Бережливое производство. Зарубежная практика	
Страна	Сроки	Стоимость (без авиабилета)
Электро – и теплоэнергетика. Энергосбережение		
Коды	Темы	
2.2.18	Современные инновационные технологии энергосбережения и повышения энергоэффективности. Энергоаудит и энергосервис. Зарубежный опыт	

2.2.19	Управление энергосбережением и повышение энергетической эффективности зданий и сооружений на промышленных предприятиях и в системе ЖКХ. Зарубежный опыт
2.2.20	Энергосберегающие технологии при переработке вторичных ресурсов и бытовых отходов. Экологическая политика компаний. Зарубежный опыт. (Скандинавская модель)
2.2.21	Организация энерго- и теплоснабжения за Полярным кругом. Новые энергосберегающие технологии (с посещением заполярной электростанции)
2.2.22	Новые технологии строительства и обслуживания гидро-, паровых, нефтяных электростанций и геотермальных станций в сложных условиях, в т.ч. Крайнего Севера
2.2.23	Инновационная технология интеллектуального управления электрическими сетями «Smart Grid»: разработка, внедрение, эксплуатация, перспективы развития. Контроль и управление качеством электроэнергии
2.2.24	Современные системы энергоменеджмента. Внедрение стандартов ISO 50001
2.2.25	Передовой опыт эксплуатации электростанций за рубежом. Газовая и угольная генерация. Инновационные решения развития и производства электроэнергии
2.2.26	Ремонтно-сервисное обслуживание электростанций
2.2.27	Развитие тепловой генерации. Проблемы регулирования рынка производства электроэнергии. Тарифная политика компаний. Зарубежная практика
2.2.28	Современные технологии в проектировании, строительстве и эксплуатации энергетических объектов
2.2.29	Экологическая безопасность электросетевых объектов. Проектирование, техническое обслуживание, ремонт, реконструкция и ликвидация сооружений. Зарубежная практика

Страна	Сроки	Стоимость (без авиабилета)

Угольная и горнодобывающая промышленность

Коды	Темы
2.2.30	Управление угольной компанией. Инновационные технологии добычи угля открытым и закрытым способами. Современные технологии определения интенсивности газовых выделений в шахтах. Промышленная безопасность и риски
2.2.31	Создание энергоугольных кластеров. Стратегический менеджмент. Организация производственно-логистических систем угольных компаний
2.2.32	Менеджмент качества. Охрана окружающей среды в горнодобывающей промышленности. Оценка экологических рисков, планирование и улучшение природоохранной деятельности

Страна	Сроки	Стоимость (без авиабилета)

Справки по тел. (495) 984-89-94 (многоканальный), тел./факс (495) 913-96-24, 913-96-92,
e-mail: inst@mivz.ru www.mivz.ru

3. ПОДГОТОВКА СПАСАТЕЛЕЙ И АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ (АСФ)

Центр подготовки спасателей и аварийно-спасательных формирований (АСФ) Института осуществляет профессиональное обучение (первоначальная подготовка спасателей (АСФ) организаций ТЭК) и повышение квалификации граждан, приобретающих статус спасателя, спасателей профессиональных и нештатных аварийно-спасательных формирований (АСФ), а также, оказывает методическое сопровождение подготовки пакета документов для аттестации спасателей и аварийно-спасательных формирований с последующим представлением их на аттестацию в отраслевую аттестационную комиссию.

Основные направления деятельности:

- обучение личного состава АСФ;
- консультирование в области создания, расчета численности, оснащения и подготовки к аттестации АСФ;
- методическое руководство подготовки комплекта документов к аттестации спасателей и АСФ.

Обучение проводится по направлениям:

- газоспасательные работы в зоне чрезвычайной ситуации;
- поисково-спасательные работы в зоне чрезвычайной ситуации;
- горноспасательные работы в зоне чрезвычайной ситуации;
- аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров;
- работы по ликвидации (локализации) аварийных разливов нефти и/или нефтепродуктов на суше, а также, на акваториях рек и внутренних водоемах;
- работы по ликвидации (локализации) аварийно-химических опасных веществ в зоне чрезвычайной ситуации;
- аварийно-спасательные работы по ликвидации (локализации) разливов нефти и нефтепродуктов на море.

По результатам обучения и итоговой аттестации слушателям выдается документ об обучении установленного образца.

После прохождения аттестации в Отраслевой аттестационной комиссии выдаются:

- Выписки из протоколов ОАК об аттестации граждан, приобретающих статус спасателя АСФ и об аттестации аварийно-спасательного формирования на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ;
- Книжки спасателей;
- Свидетельство об аттестации АСФ на право ведения аварийно-спасательных работ.

4. ОБУЧЕНИЕ И АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА

(проектирование, экспертиза, предаттестационное обучение, аттестация)

Центр промышленной безопасности и охраны труда Института оказывает полный комплекс услуг по подготовке, обучению и аттестации работников, организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов по всем видам надзора, проводит обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, обучение членов комиссий по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ).

Основные направления деятельности:

Промышленная безопасность:

- консультирование в области промышленной безопасности;
- разработка декларации промышленной безопасности;
- выполнение проектных работ, экспертиз проектной документации при строительстве, реконструкции, ликвидации, консервации, техническом перевооружении, капитальном ремонте объектов;
- проведение экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов (ОПО), технических устройств, зданий и сооружений;
- обучение (первичное, периодическое, внеочередное) по промышленной безопасности;
- предаттестационная подготовка руководителей и специалистов по промышленной безопасности;
- методическое сопровождение при аттестации.

Охрана труда:

- обучение руководителей и специалистов по охране труда;
- обучение членов комиссий по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ);
- проверка знаний требований охраны труда;
- аттестация рабочих мест.

По окончании обучения слушателям выдается Удостоверение о повышении квалификации.

По результатам аттестации по промышленной безопасности (в соответствии с обязательными видами надзора) выдается протокол заседания аттестационной комиссии Ростехнадзора (с допуском на 5 лет).

После проведения проверки знаний требований охраны труда выдается Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда.

По окончании обучения членов комиссий СОУТ выдается Свидетельство члена комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

5. ТРЕНИНГИ

Тренинги – как один из видов интерактивного и наиболее эффективного формата обучения дают возможность повысить квалификацию, профессиональную компетентность сотрудников. Тренинги включают в себя бизнес-игры, командную/групповую работу, выполнение практических заданий, провокации, мозговые штурмы и др. Это одна из лучших форм приобретения навыков, обмена практическими наработками. В ходе тренинга участники имеют возможность не только получить новые знания, но и применить их на практике.

Программы адаптируются под цели, задачи и требования Заказчика, в зависимости от потребностей компании и целевой аудитории участников.

Тренинги проводят бизнес-тренеры, обладающие многолетним опытом консультирования в крупных компаниях различных отраслей.

По итогам тренинга готовится отчет, а также фото(видео)–материалы. В отчете отображаются решенные задачи и достигнутые цели, рекомендации для внедрения.

Продолжительность тренинга по согласованию с Заказчиком от 1 дня.

Обучение может проводиться как в г. Москве, так и в любом регионе России, и за рубежом.

Основные цели тренинга:

- удовлетворение потребности в необходимой информации;
- оперативное повышение эффективности деятельности;
- формирование коммуникативных навыков (продажа, переговоры, обслуживание клиентов и т.д.)
- интенсивный обмен опытом;
- формирование специальных навыков (управление коллективом, временем, проектами, ситуациями и т.д).

Основные направления тренингов:

Коммуникации

- деловое общение;
- работа с клиентами (качественное обслуживание, VIP-обслуживание, ведение клиентской базы);
- эффективные техники презентаций и проведения совещаний;
- телефонные коммуникации;
- продажи (активные прямые и по телефону);
- эффективные переговоры (в т.ч. сложные);
- интервью.

Внутриорганизационный менеджмент

- командообразование (в т.ч. с элементами экстрима);
- отработка взаимодействия между структурными подразделениями;
- отладка бизнес-процессов;
- эффективное делегирование и контроль исполнения;
- мотивация и лояльность.

Самоорганизация (личностный рост)

- персональное развитие;
- планирование личной эффективности;
- управление лидерством;
- искусство речи и ораторское мастерство;
- эмоциональная компетентность и управление стрессом;
- тайм-менеджмент.

По окончании обучения слушатели получают Удостоверение о повышении квалификации и Сертификат о прохождении тренинга.

6. КОРПОРАТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Центр корпоративного обучения Института организует учебно-консультационные мероприятия в корпоративном формате по заявкам компаний (предприятий).

Корпоративное обучение – это комплекс мероприятий, который проводится внутри отдельной компании и ориентирован на повышение профессионализма ее сотрудников. Основное преимущество корпоративного обучения состоит в том, что оно нацелено на решение практических задач и полностью учитывает специфику деятельности компании.

Корпоративное обучение оптимально для компании:

- программа обучения разрабатывается под специфику деятельности компании;
- к обучению персонала и решению практических задач компании привлекаются высококвалифицированные эксперты-практики с успешным опытом реализации бизнес-проектов;
- учебно-методические материалы разрабатываются с учетом специфики и потребностей компании;
- минимизируются затраты на обучение за счёт командировочных, транспортных и иных расходов;
- стоимость корпоративного обучения на группу значительно ниже, чем индивидуальное обучение сотрудника;
- одновременно можно обучить большое количество сотрудников компании с минимальным отрывом от производства;
- возможно проведение обучения в вечернее время и в выходные дни;
- по результатам обучения проводится анализ, представляется отчет с выводами и рекомендациями для внедрения.

Занятия проводятся экспертами и лекторским составом, имеющими практический опыт оказания образовательных услуг более 5 лет.

Обучение может быть организовано на территории Заказчика, в Москве, Сочи или в регионах России. Сроки обучения – по согласованию. В случае проведения выездного обучения, командировочные и транспортные расходы оплачивает Заказчик.

Во время занятий применяются современные формы обучения: деловые игры, тренинги, дискуссии, «круглые столы», тестирование и др.

По окончании обучения слушатели получают удостоверения о повышении квалификации.

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ КОРПОРАТИВНЫЕ СТАЖИРОВКИ ЗА РУБЕЖОМ

ВНИМАНИЕ! Проведение мероприятий данного раздела будет возобновлено по открытию границ.

Специализированные Корпоративные стажировки организуются по заявкам компаний в различных странах, в согласованные сроки, по темам, интересующим компанию. Модульная схема проведения мероприятий: теоретическую часть в России (1 – 3 дня) и практическая часть за рубежом (3 – 4 дня).

В стоимость включаются все расходы (по согласованию): занятия и консультации, проживание, транспорт, питание, культурная программа, визовое сопровождение, медстраховка, стипендия и др. Минимальное количество участников – 2 человека.

Заявки необходимо направлять не позднее 3-х месяцев до начала стажировки.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

7.1 Модульное обучение

Модульное обучение состоит из 2-х (или более) последовательных учебных курсов, включающих в себя теоретические и практические занятия по заданной тематике в России и стажировку на базе зарубежных компаний по выбору Заказчика.

1-й модуль – семинар в России: проводится под руководством экспертов министерств и ведомств, практикующих преподавателей из научных и учебных центров, бизнес-тренеров, руководителей аудиторских и консалтинговых компаний. На занятиях применяются современные формы обучения: лекции, практикумы, тренинги, мастер-классы, деловые игры, «круглые столы», обмен опытом, групповые дискуссии, кейс-технологии, индивидуальные консультации и др.

2-й модуль – стажировка за рубежом (по окончании пандемии и открытия границ): проходит в сопровождении лектора, проводившего российский семинар, и включает консультации с ведущими зарубежными экспертами, ознакомительную практику на профильных предприятиях, обмен опытом с зарубежными специалистами и т.д.

Содержание программ и формы обучения согласовываются с Заказчиком. Слушатели получают Удостоверение о повышении квалификации и Сертификат международного образца.

7.2 Комплексное обучение «КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ»

С 2012 года Институт реализует программы комплексного обучения по направлению «Кадровый резерв», включающие систему модульного обучения молодых специалистов, производственного персонала и резерва управленческих кадров. Комплексное обучение помогает решить задачи группового и индивидуального развития сотрудников кадрового резерва.

Программы развития кадрового резерва – это профессиональное обучение, тренинги, семинары, участие в конференциях и выставках, производственная практика и зарубежные стажировки. Каждая программа разрабатывается с учётом специфики деятельности компании, поставленных задач и направлена на бизнес – результат.

Программы и учебно-тематические планы направляются по запросу.

8. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ, СТОИМОСТЬ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Порядок регистрации

Для участия в мероприятиях **необходимо заполнить заявку** и направить:

- по тел./факсам: (495) 913-96-24, 913-96-92; 984-89-94 (многоканальный);
- по e-mail: inst@mivz.ru;
- с главной страницы сайта www.mivz.ru (on-line).

В ответ на заявку направляются проект договора, счёт, информационное письмо о месте проведения мероприятия.

Дополнительная информация, программы размещаются на сайте www.mivz.ru и высылаются по запросу.

Стоимость и условия участия:

Семинары в Москве

№	Виды мероприятий	Продолжительность (дни/часы)	Стоимость обучения 1 чел. (в руб.)	Стоимость включает
1.	Семинары и спецсеминары	2/16	24800 - 28900	Расходы на занятия, консультации, учебные материалы, удостоверение о повышении квалификации, обеды, кофе-паузы и др.
		3/24	26800 – 32000	
		4/32	35800 – 42800	

- **По заявкам** организуются дополнительные индивидуальные консультации.
- **Стипендия** включается в стоимость по согласованию.
- **Место проведения:** Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Аналитический центр при Правительстве РФ, ООО «Отель «Салют», Отель «Бородино», Отель «Арт Москва», гостиница «Аэрополис», Бизнес-отель «Аэростар», гостиничный комплекс «Славянка», бизнес-центр «Берлин» и др.
- **Гостиница и трансфер** бронируются по заявке, с оплатой за наличный расчёт.

Мероприятия в Сочи и Минеральных Водах (Кисловодск, Ессентуки)

Стоимость обучения 1 чел. (в руб.)	Стоимость включает
от 60 000 (в зависимости от сезона, категории отеля и номера)	Расходы на занятия и консультации, учебные материалы, удостоверение о повышении квалификации, проживание в одноместном (2-х местном) номере, питание, экскурсии, программы оздоровления (по дополнительной заявке)

- **Продолжительность:** 6 дней (48 часов по очной форме).
- **Стипендия** включается в стоимость по согласованию.
- **Место проведения:** «Жемчужина», «Олимпийский Дагомыс», «Весна», «Южное взморье», «Бархатные сезоны», «Sea Galaxy», «Сочи Парк отель», «Магеллан Панорама», «Сити и Бизнес», «Версаль», «Гранат», «Premier»; лучшие санатории КАВКАЗСКИХ МИНЕРАЛЬНЫХ ВОД и др.
- **Проезд к месту проведения** осуществляется самостоятельно и в стоимость обучения не входит.
- **Трансфер** предоставляется за дополнительную плату.

В случае отказа от участия менее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия, возврат денежных средств производится за вычетом расходов, связанных с его подготовкой.

Письменное заявление об отказе необходимо прислать по тел./факс: (495) 913-96-24, 913-96-92 или по e-mail: inst@mivz.ru.

Мероприятия за рубежом

Продолжительность: до 15 дней (72 часа).

В стоимость стажировки включены: расходы на учебно-деловую программу, участие в выставках, услуги переводчика, транспорт, проживание в гостинице, питание, информационно-справочные материалы, авиабилеты, виза, медстрахование, сертификат, экскурсии.

Стипендия и расходы на дополнительные консультации включаются в стоимость по согласованию.

По заявке стажировка может быть организована в любой стране.

Институт оставляет за собой право вносить изменения в заявленную программу мероприятия и лекторский состав.

По окончании мероприятия выдается: Удостоверение о повышении квалификации, комплект финансовых документов (договор, счет, акт выполненных работ, копия лицензии).

9. ЛЬГОТЫ И СКИДКИ

Затраты на подготовку и переподготовку кадров относятся на себестоимость, НДС не облагаются (НК РФ ч.2: гл. 25 ст. 264 п. 1 пп. 23, гл. 21 ст. 149 п. 2 пп. 14) согласно лицензии на образовательную деятельность.

Компании, заключившие долгосрочные договоры на повышение квалификации и подавшие коллективные заявки (от 3 человек) на отдельные мероприятия, получают скидки от 3 до 10 %.

При оплате за 30 дней до начала мероприятия предоставляется скидка 15%.

Для организаторов групп предусмотрены льготы, премии из поощрительного фонда Института и специальные условия участия в мероприятиях.

Международный институт сотрудничества Восток-Запад

117292, г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, 19

Тел.: (495) 984-89-94 (многоканальный), тел./факс: (495) 913-96-24, 913-96-92

e-mail: inst@mivz.ru www.mivz.ru